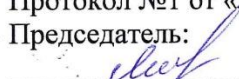


муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
МАДОУ № 36 «Теремок» № 36 «Теремок»
Россия 624810 Свердловская область Сухоложский район, село Курьи,
ул. Школьная, д. 18 Тел. 8(34373)9-29-41 E-mail: kteremok@internet.ru

Согласовано:
Заседание Совета ДОУ № 36
Протокол №1 от «30» марта 2026 г.
Председатель:

Ю.С. Лескина

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 36 «Теремок»
Л.В. Федорова
Приказ № 30 от 30 марта 2026 года



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
за 2025 год

с. Курьи
2026 год

Оглавление

Общие сведения об образовательной организации	3
Аналитическая часть	4
I. Оценка образовательной деятельности	4
II. Оценка системы управления организации	8
III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	12
IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно образовательного процесса)	14
V. Оценка качества кадрового обеспечения	16
VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения	21
VII. Оценка материально-технической базы	22
VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	27
Результаты анализа показателей деятельности организации	28
Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет в разделе Документы	30

Общие сведения об образовательной организации

Сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение МАДОУ № 36 «Теремок» № 36 «Теремок» (МАДОУ № 36 «Теремок»)
Руководитель	Федорова Лариса Вячеславовна
Юр. адрес организации	Россия 624810 Свердловская область Сухоложский район, село Курьи, ул. Школьная, д. 18
Факт. адрес организации	624810, Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, улица Школьная, дом 18; 624812, Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, улица Свердлова, дом 15
Телефон, факс	тел: 8(34373)9-29-41
Адрес электронной почты	kteremok@internet.ru
Учредитель	Управление образования Администрации муниципального округа Сухой Лог
Дата создания	1986 год 1990 год
Лицензия	от 12.05.2016 № 18669 Серия 66 ЛО 1 № 0005359

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение МАДОУ № 36 «Теремок» № 36 «Теремок» расположено в сельской местности.

Здание по адресу село Курьи, улица Школьная, дом 18 для организации образовательной деятельности типовое 1986 года постройки, назначение – учебно-воспитательное. Общая площадь 1183, 9 кв. м.

Здание по адресу село Курьи, улица Свердлова, дом 15 для организации образовательной деятельности типовое 1990 года постройки, назначение – учебно-воспитательное. Общая площадь 1141, 3 кв. м.

Целью деятельности МАДОУ № 36 «Теремок» формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Предметом деятельности МАДОУ № 36 «Теремок» оказание услуг по созданию условий для реализации гарантированного права гражданам Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Режим работы детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 7:00 до 19:00

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МАДОУ № 36 «Теремок» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО).

МАДОУ № 36 «Теремок» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также иными нормами законодательства РФ, содержащими санитарно-эпидемиологические и иные требования к территории, зданиям, помещениям, оборудованию МАДОУ № 36 «Теремок».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО).

МАДОУ № 36 «Теремок» посещают 186 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В МАДОУ № 36 «Теремок» функционируют два здания.

В здании по ул. Свердлова - 5 групп, в здании по ул. Школьная 18 - 6 групп.

Групповые помещения - 12

Кабинет учителя-логопеда - 2

Учебно - вспомогательные помещения

- пищеблок - 2
- медицинский кабинет - 2
- процедурный кабинет - 2
- прачечная - 2

Административные помещения

- кабинет заведующего - 1
- кабинет заместителя заведующего по ВМР - 2
- кабинет секретаря руководителя - 1
- кабинет специалиста по охране труда - 1
- кабинет заведующего хозяйством - 1
- бухгалтерия - 1

Подсобные помещения

- склады, раздевалки, фойе, коридоры, туалеты.

Воспитательная работа

Воспитательная работа МАДОУ № 36 «Теремок» строится на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью ОП ДО. С 1 сентября 2025 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год (направлен письмом Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211).

В рабочую программу воспитания МАДОУ № 36 «Теремок» добавили просмотр мультипликационных фильмов из Перечня, направленного письмом Минпросвещения России от 20.03.2025 № АБ-957/06. В рамках совместной деятельности в образовательных ситуациях воспитатели организуют просмотр и обсуждение произведений: Бременские музыканты (1969), В стране невыученных уроков (1977), Василиса Премудрая (1954), Винни Пух и все, все, все (1969),

Вовка в Тридевятом царстве (1965), Дюймовочка (1964), Дядя Степа - милиционер (1964), Кот Леопольд (1975), Котенок по имени Гав (1976), Мойдодыр (1954), Муха-Цокотуха (1976). Это позволило разнообразить образовательную деятельность, осуществляемую во вторую половину дня.

По итогам мониторинга за 2025 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в МАДОУ № 36 «Теремок», что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2025. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы МАДОУ № 36 «Теремок», например — проводить зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей рассмотрены и включены в календарный план воспитательной работы на 2026 год.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился ежегодный анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей			Доля от общего количества семей %
	ул. Школьная	ул. Свердлова	Всего семей	
Полная	74	40	114	72
Неполная	29	15	44	28
Всего	103	55	158	

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей			Доля от общего количества семей %
	ул. Школьная	ул. Свердлова	Всего семей	
Один ребенок	28	13	41	26
Два ребенка	45	22	67	42
Три ребенка и более	30	20	50	32
Всего	103	55	158	

Воспитательная работа МАДОУ № 36 «Теремок» строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в МАДОУ № 36 «Теремок».

В 2025 году воспитатели МАДОУ № 36 «Теремок» реализовывали программу просвещения родителей (законных представителей) детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, посещающих дошкольную организацию (далее – программа просвещения), утвержденную приказом МАДОУ № 36 «Теремок» Приказ № 47 от 17.06.2025 г

Программу просвещения разработали на основе федеральной, подготовленной авторским коллективом из Т.П. Авдуловой, М.А. Бахотской, Ю.Ю. Березиной. По итогам анкетирования родителей в мае и сентябре 2025 года выявили положительный отклик аудитории. 65 % респондентов отметили, что улучшилось качество мероприятий МАДОУ № 36 «Теремок», направленных на взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.

Во исполнение указа Президента РФ от 16.01.2025 № 28 в 2025 году в МАДОУ № 36 «Теремок» реализовывались мероприятия, приуроченные к Году защитника Отечества. Для этого утвердили план мероприятий МАДОУ № 36 «Теремок».

1	Естественно-научное						
1.1	Долгоиграющий восторг	Кружок	5-7 лет	12	12	+	-
2	Техническое						
2.1	Мастер по имени ТИКО	Кружок	5-7 лет	19	36	+	-
2.2	Город мастеров	Кружок	5-7 лет	20	27	+	-
3	Туристско-краеведческая						
3.1.	Курьинский КРАЕВЕДиК°	Туристический клуб	6-7 лет	12	8	+	-

Анализ родительского опроса, проведенного в ноябре 2025 года, показывает, что дополнительное образование в МАДОУ № 36 «Теремок» реализуется достаточно активно, наблюдается значительное повышение посещаемости занятий в сравнении с 2024 годом.

II. Оценка системы управления организации

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МАДОУ № 36 «Теремок».

Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий.

Органы управления, действующие в МАДОУ № 36 «Теремок»

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Наблюдательный совет	К компетенции Наблюдательного совета относятся рассмотрение: <ol style="list-style-type: none">1. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;2. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;3. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;4. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;5. Предложения заведующего об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;7. По представлению заведующего проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;8. Предложения заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;9. Предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;10. Предложения заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Предложения заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета; 12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности. 13. Учреждения и утверждения аудиторской организации. 14. Утверждает Положение о закупках в случае, если заказчиком выступает Учреждение согласно ст. 2 п. 3. Федерального закона от 18.07.2011 № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
<p>Педагогический совет</p>	<p>В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет, объединяющий всех лиц, осуществляющих педагогическую деятельность на основании трудовых и гражданско-правовых договоров. Вопросы, решение которых отнесено к компетенции Педагогического совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определяет порядок и форму проведения текущего контроля результативности освоения образовательной программы, выбор форм, периодичность проведения; 2. Разрабатывает и принимает образовательную программу, программу Развития, рабочие программы; 3. Вносит предложения заведующему о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требованиях; 4. Вносит предложения заведующему по основным направлениям образовательной деятельности Учреждения, включая предложения по перспективе (стратегии) развития образовательной организации; 5. Согласовывает список учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в дошкольных образовательных учреждениях; 6. Принимает годовой план работы; 7. Определяет порядок разработки, утверждения и корректировки индивидуальных программ сопровождения воспитанников; 8. Выбирает направления научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействие Учреждения с иными образовательными и научными организациями; 9. Рассматривает вопросы внедрения новых методик и технологий, обобщения педагогического опыта; 10. Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников; 11. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; 12. Координирует деятельность проблемных групп, и иных профессиональных педагогических объединений; 13. Осуществляет проблемный анализ образовательной деятельности за определенный период, за прошедший учебный год; 14. Рекомендует педагогических работников к различным видам поощрения;

	<p>15. Разрабатывает и принимает локальные акты Учреждения по организации образовательной деятельности, присмотру и уходу. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете.</p>
<p>Общее собрание работников</p>	<p>Вопросы, решение которых отнесено к компетенции Общего собрания работников:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития; 2. Участвует в обсуждении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет заведующего по его исполнению; 3. Дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения; обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор; 4. Избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам; определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников; 5. Принимает решение о назначении представителей работников Учреждения членами Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий; 6. Рекомендует работников к награждению наградами разных уровней; 7. Рассматривает иные вопросы деятельности учреждения, принятые Общим собранием работников к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим. <p>Деятельность Общего собрания работников регламентируется Положением об Общем собрании работников.</p>
<p>Совет родителей</p>	<p>Вопросы, решение которых отнесено к компетенции Совета родителей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Координирует деятельность родительских комитетов групп (при их наличии); 2. Оказывает помощь администрации Учреждения в проведении родительских собраний (общих и в группе), организации и проведении мероприятий, в том числе выездных; 3. Выражает свое мнение по вопросам управления Учреждением, при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения; 4. Оказывает помощь администрации Учреждения в работе по профилактике и предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (воспитанников); 5. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления и заинтересованными организациями по вопросам семейного и общественного воспитания, сохранения и развития культурных традиций Учреждения; 6. Взаимодействует с руководителем, коллегиальными органами управления, по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе принимает участие в заседаниях этих органов; 7. Вносит предложения по направлениям расходования средств, полученных образовательной организацией от приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений в том числе предложения:

	<p>по совершенствованию материально-технического обеспечения образовательной деятельности; благоустройству помещений и территории Учреждения для создания оптимальных и комфортных условий обучения и воспитания воспитанников;</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания Совета; 9. Рассматривает обращения в свой адрес по вопросам, отнесенным к компетенции Совета; 10. Поощряет родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, родительских комитетах, за помощь в проведении мероприятий Учреждения и иных случаях. Совет родителей ежегодно, на 01 июня текущего года, готовит информацию о проделанной работе. 11. При Совете родителей могут работать родительские комитеты групп, родительские собрания, деятельность которых регламентируется Положением. 12. В деятельности Совета родителей учтены Методические рекомендации из письма Минпросвещения России от 27.04.2024 № 03-653. В связи с этим в Устав детского сада внесены корректировки: изменены общее количество членов (за счет представителя учредителя и дополнительных представителей родителей) и порядок формирования органа, добавлены новые функции. Все изменения соответствуют концепции развития детского сада и позволяют управляющему совету в полной мере осуществлять свою деятельность в качестве коллегиального органа управления, который вырабатывает решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений.
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МАДОУ № 36 «Теремок».

С сентября 2025 года обновили систему делопроизводства в соответствии с нормами ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Внедрили правила оформления документов по стандарту в систему электронного документооборота и утвердили новую инструкцию по делопроизводству. Это позволило работникам МАДОУ № 36 «Теремок» оформлять документы по единым нормам, принятым в нашем регионе.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 МАДОУ № 36 «Теремок» провел анализ документации, которую ведут педагогические работники, ОП ДО. Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам. Документацию, которая связана с реализацией ОП ДО, продолжают вести воспитатели:

- Календарно-тематическое планирование;
- Журнал учета посещаемости воспитанников.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образования воспитанников МАДОУ № 36 «Теремок» определяет ОП ДО, разработанная в соответствии с ФОП ДО. По итогам контрольного периода освоения ОП ДО проводился мониторинг уровня развития детей на основе результатов педагогической диагностики. Педагоги использовали следующие формы диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Результаты качества освоения ОП ДО на конец 2025 года выглядят следующим образом:



0- показатель не сформирован;
1- показатель в стадии формирования;
1,0 - 1,7 норма – средний;
1,8 - 2,0 норма-высокий

В мае 2025 года педагоги МАДОУ № 36 «Теремок» проводили обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 37 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа демонстрируют равномерное освоение программы детьми на высоком и среднем уровне. Средний показатель освоения всех направлений развития составляет 1,8, что является высоким результатом и подтверждает эффективность образовательной деятельности в области социально-коммуникативного развития, познавательного, физического развития. В то же время, в речевом развитии наблюдается некоторое снижение, с показателем 1,6, что обусловлено индивидуальными особенностями воспитанников. Для улучшения ситуации педагогам рекомендуется уделять больше внимания развитию речи через игровые занятия, чтение книг, беседы и активное вовлечение детей в речевую деятельность.

Для повышения результатов в художественно-эстетическом направлении педагогам следует сосредоточиться на развитии творческих способностей детей через разнообразные виды художественной деятельности, такие как рисование, лепка, музыка и театрализованные игры. Важно создавать условия для самовыражения детей, развивать их воображение и эстетическое восприятие окружающего мира. Регулярное проведение занятий, направленных на развитие мелкой

моторики и сенсорного восприятия, также будет способствовать улучшению результатов в этой области.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в МАДОУ № 36 «Теремок».

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в МАДОУ № 36 «Теремок» лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В МАДОУ № 36 «Теремок» для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

В сентябре 2025 года проведен мониторинг информационной-образовательной среды организации. По итогам выявили, что педагоги и обучающиеся обеспечены необходимым оборудованием, а также созданы требуемые условия для реализации образовательной программы дошкольного образования (ее частей) с помощью электронных средств обучения и цифрового образовательного контента.

Электронное обучение воспитанников организуется в группах старше 5 лет в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. При объективной необходимости может вводиться временное дистанционное обучение воспитанников с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей).

В 2025 году в МАДОУ № 36 «Теремок» посещали 21 воспитанник из семей участников специальной военной операции (далее – СВО). В связи с этим организовали работу по их сопровождению в соответствии с Алгоритмом, направленным письмом Минпросвещения России от 11.08.2023 № АБ-3386/07). Для этого провели с детьми собеседование, чтобы оценить эмоциональную уравновешенность и устойчивость. В последствии организовали мониторинг актуального психического состояния в период адаптации (первые две недели).

В виду того что в штате нет педагога-психолога проводить занятия и полноценную диагностику нет возможности. В детском саду имеются воспитанники, которым крайне важна психологическая помощь. Для поддержания благоприятного психологического климата в МАДОУ № 36 «Теремок» добавили в рабочую программу воспитания добавили профилактические и просветительские мероприятия.

Для оказания психологической помощи воспитанникам родителям предоставляется информация об учреждениях социальной поддержки, где им оказывается необходимая помощь.

Для получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью в МАДОУ № 36 «Теремок» создаются необходимые условия в соответствии с рекомендациями ПМПК, а для инвалидов также в соответствии с ИПРА.

Созданы специальные условия для получения образования воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья:

1. Имеются контрастные сигнальные метки (желтые круги и полосы) на первых и последних ступеньках лестниц;
2. Установлена тактильная табличка Брайля с планом эвакуации;
3. Предусмотрена кнопка вызова для инвалидов, позволяющая оперативно обратиться за помощью.

Гистограмма. Сколько воспитанников с ОВЗ и обучающихся по АООП в МАДОУ № 36 «Теремок»

Период	Всего обучающихся	Обучающихся с ОВЗ	Обучающихся по АООП	Дети инвалиды
2024 год	193	20	2	1
2025 год	186	23	23	2

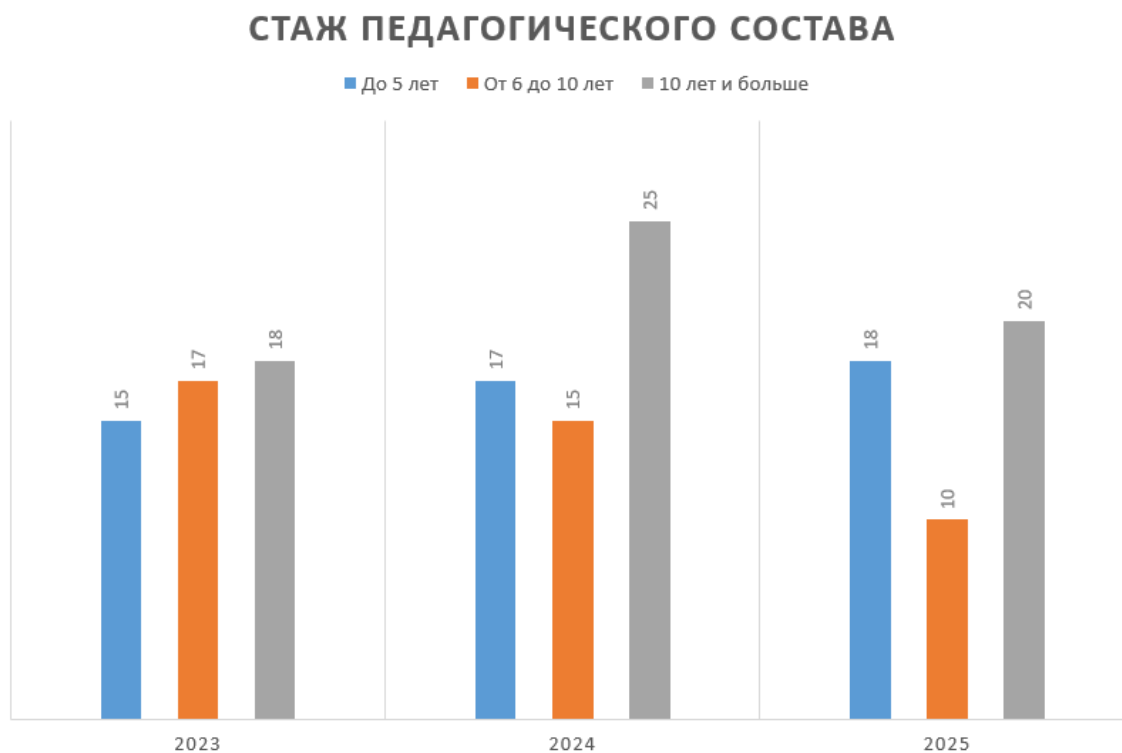
МАДОУ № 36 «Теремок» реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. На основании заявлений родителей воспитанники с ОВЗ обучаются по дополнительным общеобразовательным программам. Охват услугами слугами дополнительного образования составляет 100%. С детьми ОВЗ имеющими сложности в освоении дополнительной программы осуществляется индивидуальная работа.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

МАДОУ № 36 «Теремок» укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 68 человек. Педагогический коллектив МАДОУ № 36 «Теремок» насчитывает 29 человек. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги — 6,4/1;
- воспитанники/все сотрудники — 2,8 /1.

Диаграмма с характеристиками кадрового состава МАДОУ № 36 «Теремок»



За 2025 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- высшую квалификационную категорию — 1 музыкальный руководитель;
- первую квалификационную категорию — 2 воспитателя.

Курсы повышения квалификации в 2025 году прошли 12 педагогических работников МАДОУ № 36 «Теремок», иных сотрудников 7.

На 2025/2026 учебный год составили графики повышения квалификации педагогических работников с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение в ГАОУ ДПО СО «ИРО»

Название программы	Период обучения	Кол-во человек
Развитие математических представлений детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО	19.08.2026-20.08.2026	1

Развитие математических представлений детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО	19.08.2026 - 28.08.2026	1
Организация образовательной среды развития познавательной активности обучающихся, активизации их исследовательского опыта естественно-научной направленности Вариативный модуль ВМ1: Организация образовательной среды развития познавательной активности детей дошкольного возраста, активизации их исследовательского опыта естественно-научной направленности.	18.03.2026 -28.03.2026	1
Организация образовательной среды развития познавательной активности обучающихся, активизации их исследовательского опыта естественно-научной направленности Вариативный модуль ВМ1: Организация образовательной среды развития познавательной активности детей дошкольного возраста, активизации их исследовательского опыта естественно-научной направленности.	18.03.2026- 28.03.2026	1
Интерактивные формы, методы воспитательной работы по историческому просвещению обучающихся дошкольного и начального общего образования Вариативный модуль: Интерактивные формы, методы воспитательной работы по историческому просвещению детей дошкольного возраста (40 час.)	14.04.2026 - 30.04.2026	1
Воспитательная деятельность в ДОО: организационно-содержательные условия развития патриотичной и социально активной личности ребенка (40 час.)	24.08.2026 - 04.09.2026	2

С 1 марта 2025 года трансформировали систему наставничества в МАДОУ № 36 «Теремок», чтобы соблюсти новые требования статьи 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации. Приказом от 27.02.2025 № 44 назначили куратора и пары «наставник-наставляемый». С наставниками заключили дополнительные соглашения к трудовым договорам, в которых указали: содержание, сроки и форму выполнения такой работы, а также размеры и условия осуществления выплат за наставничество в соответствии с локальными нормативными актами МАДОУ № 36 «Теремок».

С 1 марта в МАДОУ № 36 «Теремок» действует новая программа наставничества. Итогом реализации предыдущей программы наставничества стали:

- разработка траекторий профессионального становления и обучения молодых специалистов;
- эффективная быстрая адаптация новых работников в коллективе;
- повышение качества исполнения должностных обязанностей работниками, которые проработали свыше 10 лет в коллективе МАДОУ № 36 «Теремок»;
- составление плана дополнительного профессионального образования педагогов, наиболее полно соответствующего потребностям МАДОУ № 36 «Теремок» и восполняющего его дефициты.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2025 году педагоги МАДОУ № 36 «Теремок» представили опыт работы в мероприятиях на разном уровне:

Дата участия	ФИО	Наименование мероприятия, тема выступление	Уровень мероприятия
27.02.2025	Колегова Н.В.	Автономная некоммерческая общеобразовательная организация «Областная гимназия им Е.М. Примакова», региональный центр инновационных практик и технологий дошкольного образования Московской области темы доклада: «Наураша в стране Наурандии» в ранней профориентации дошкольников».	Всероссийский
25.03.2025	Лескина М.С.	III Межмуниципальный форум педагогических работников дошкольных образовательных учреждений «Современное дошкольное образование: новые технологии для нового поколения» г. Энгельс тема выступления: Программно-методический комплекс «ЛогоТолк» - цифровое образовательное решение в работе с детьми ОВЗ	Межмуниципальный
30.04.2025	Лескина М.С. Колегова Н.В.,	VI областной Фестиваль педагогических идей «Мы вместе. Ценности взаимодействия: ответственное родительство», МАДОУ Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» г. Богданович, тема выступления: «Роль родителей в реализации исследовательского проекта «Время — детям»: формы взаимодействия дошкольных образовательных организаций и семей в регионах России».	Областной
30.04.2025	Федорова Л.Б.	VI областной Фестиваль педагогических идей «Мы вместе. Ценности взаимодействия: ответственное родительство», МАДОУ Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» г. Богданович, тема выступления: «Формирование познавательных компетенций детей дошкольного возраста средствами комплекта «Увлекательная математика» в условиях активного участия родителей»	Областной
30.04.2025	Устьянцева Е.Ю.	VI областной Фестиваль педагогических идей «Мы вместе. Ценности взаимодействия: ответственное родительство», МАДОУ Центр развития ребенка – Детский сад «Сказка» г. Богданович, тема выступления: «Арт-технологии в работе воспитателя с детьми и родителями в рамках STEAM-подхода».	Областной
15.03.2025	Телицина Е.А.	Муниципальный семинар- практикум "Увлекательный мир математики" тема выступления: Познаем мир математики с набором счетных палочек Геостикс "Юниор"	Муниципальный
10.12.2025	Колегова Н.В.	Областная научно-практическая конференция «Инновации в системе образования Свердловской области: современный контекст и лучшие практики», доклад на тему: «Инженерный подход к реализации задач Уральской инженерной школы в дошкольных образовательных учреждениях на	Областной

		основе STEAM-технологий», ГАОУ ДПО СО «ИРО» г. Екатеринбург	
10.12.2025	Лескина М.С.	Областная научно-практическая конференция «Инновации в системе образования Свердловской области: современный контекст и лучшие практики», доклад на тему «Комплекс «ЛогоТолк» — ключевой инструмент реализации исследовательского проекта «Время детям»: современные практики поддержки и сопровождения детей с особыми образовательными потребностями в развитии речи», ГАОУ ДПО СО «ИРО» г. Екатеринбург	Областной
10.12.2025	Колегова А.С.	Областная научно-практическая конференция «Инновации в системе образования Свердловской области: современный контекст и лучшие практики», доклад на тему Использование цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандия» как инновационной технологии формирования развивающей образовательной среды для дошкольников в рамках проекта «Время детям», ГАОУ ДПО СО «ИРО» г.Екатеринбург	Областной
5-6 декабря 2025	Колегова Н.В.	Образовательный форум с международным участием «Цифровизация образования и современные технологии» г. Владикавказ доклад на тему: «Цифровые технологии в работе с детьми с ОВЗ».	Международны й
5-6 декабря .2025	Лескина М.С.	Образовательный форум с международным участием «Цифровизация образования и современные технологии» г. Владикавказ доклад на тему: «Эффективность использования программного комплекса «Логотолк» в практической коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ»	Международны й
10.12.2025	Хорькова Е.Е. Федорова К.В. Федоров Н.В.	Межмуниципального семинара-практикума технической направленности «Реализация образовательного процесса в дополнительном образовании и дошкольных образовательных учреждениях с помощью MatataLab», пгт. Белоярский Доклад на тему: «Игровая СТЕМ-технология MatataLab в образовательном пространстве детского сада»	Межмуниципальный
10.12.2025	Колегова А.С.	Областная научно-практическая конференция «Инновации в системе образования Свердловской области: современный контекст и лучшие практики», тема доклада: Использование цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандия» как инновационной технологии формирования	Областной

		развивающей образовательной среды для дошкольников в рамках проекта «Время детям», ГАОУ ДПО СО «ИРО» г. Екатеринбург	
13.12.2024	Колегова А.С., Устьянцева Е.Ю.	Областная педагогическая научно-практическая конференция педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений: «Семья в современном обществе: проблемы и пути их решения», тема выступления: «С любовью к Родине: основы патриотического воспитания в детском саду» г. Богданович.	Областной/очно
13.12.2024	Колегова Н.В., Русских Д.Р.	Областная педагогическая научно-практическая конференция педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений: «Семья в современном обществе: проблемы и пути их решения», тема выступления: «Работа детско-родительского клуба в рамках центра «Точка роста»: создание позитивной атмосферы через совместную игровую и экспериментальную деятельность» г. Богданович.	
13.12.2024	Лескина М.С.	Областная педагогическая научно-практическая конференция педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений: «Семья в современном обществе: проблемы и пути их решения», тема доклада: «Применение учебно-методического комплекса «Логотолк» для повышения эффективности работы учителя-логопеда с родителями» г. Богданович.	
18.12.2025	Колегова А.С., Устьянцева Е.Ю.	Муниципальный семинара –практикума «Первые шаги в мир профессий: играем, творим, познаём», тема выступления: «Метод проектов в формировании представлений дошкольников о профессиях и труде взрослых: игровые проекты, тематические мероприятия и экскурсии», МАДОУ 36 с. Курьи	Муниципальный

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В МАДОУ № 36 «Теремок» библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, групповых ячейках МАДОУ № 36 «Теремок». Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям ОП ДО, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно- методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет достаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение МАДОУ № 36 «Теремок» включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование — в 2025 году пополнилось ноутбуком, принтером.
- программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото- видеоматериалами, графическими редакторами.

В МАДОУ № 36 «Теремок» учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В декабре 2025 года в результате ежегодного планового мониторинга инфраструктуры МАДОУ № 36 «Теремок» выявили пожелания со стороны воспитателей и родителей (законных представителей) обновить наглядный материал для стендов, альбомы и дидактические пособия. Закупку необходимых материалов запланировали на первое полугодие 2026 года.

VII. Оценка материально-технической базы

В МАДОУ № 36 «Теремок» сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В МАДОУ № 36 «Теремок» оборудованы помещения в каждом из зданий:

- групповые помещения - 6;
- кабинет заведующего - 1;
- методический кабинет - 1;
- логопедический кабинет - 1;
- музыкальный зал - 1;
- физкультурный зал - 0, совмещен с музыкальным
- пищеблок - 1;
- прачечная - 1;
- медицинский пункт - 1.

Административные помещения

- кабинет заведующего - 1
- кабинет заместителя заведующего по ВМР - 2
- кабинет секретаря руководителя - 1
- кабинет специалиста по охране труда - 1
- кабинет заведующего хозяйством - 1
- бухгалтерия - 1

Подсобные помещения

- склады, раздевалки, фойе, коридоры, туалеты.

В целях организации первичной медико-санитарной помощи детям в период их обучения и воспитания в МАДОУ № 36 «Теремок» заключены договоры безвозмездного пользования ул. Школьная № 13/10/14 от 13.10. 2014 г., ул. Свердлова № 23/09/13 от 23.09. 2013 г. по условиям договора на территории МАДОУ № 36 «Теремок» действует медицинский пункт.

Специалисты детской поликлиники: фельдшер - Микунова Юлия Борисовна и медицинская сестра - Батенева Светлана Викторовна, Сорсенбаева Алия Даулетбековна.

Медицинские работники обязаны оказывать воспитанникам первичную медико-санитарную помощь в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний; направлять детей при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний; организовывать и проводить работы по иммунопрофилактике; организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в ДОУ; организовывать и проводить ежегодные скрининг-обследования, периодические медицинские осмотры воспитанников и другое.

Контроль за работой медицинских работников осуществляют главный врач поликлиники Веремеенко Марина Климовна и заведующая детской поликлиникой Коковина Марина Вячеславовна.

Медицинский работник должен систематически следить за выполнением рекомендаций органами санитарного надзора, лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий среди воспитанников и сотрудников. Основные направления работы медицинского персонала — это наблюдение за состоянием здоровья; за физическим и нервно-психическим развитием детей; организация и проведение противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий; контроль режима дня и питания дошкольников; проверка правильности организации и выполнения гигиенических требований. Медицинская сестра работает по заранее разработанному годовому плану с учетом направлений и задач, стоящих перед здравоохранением и просвещением. Весьма существенным и важным направлением работы медицинской сестры является контроль за физическим развитием и воспитанием дошкольников. С этой целью она регулярно посещает занятия

физкультуры и обращает внимание на то, как выполняются те или иные предписания и рекомендации в отношении равномерного распределения нагрузки на организм. Медицинская сестра и фельдшер участвуют в проведении медицинских осмотров детей, ведут установленную министерством здравоохранения медицинскую документацию; доводят до сведения педагогического персонала и родителей результаты медицинских осмотров, рекомендации врачей-специалистов. Фельдшер ставит профилактические прививки; ведет наблюдение за детьми, бывшими в контакте с инфекционными больными; проводит работу по профилактике травматизма, учету и анализу всех случаев травм; осуществляет медицинский контроль за организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, выполнении санитарных требований, предъявляемых к пищеблоку, следит за своевременным и полным прохождением персонала дошкольного учреждения обязательных медицинских профилактических осмотров. Фельдшер ведет учет медицинского инвентаря, медикаментов, следит за своевременным их пополнением.

Медицинские работники осуществляют мониторинг роста и развития воспитанников, что создает возможность для оказания своевременной помощи в решении проблем здоровья ребенка, а также установления диалога с родителями для просвещения их по таким вопросам, как правильное кормление, уход и иммунизация. Кроме того, это является медицинским мероприятием, имеющим огромное положительное влияние на обеспечение здорового детства.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Полностью оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2025 году МАДОУ № 36 «Теремок» провел косметический ремонт 12 групповых комнат, 12 спальных помещений, коридоров 1 и 2 этажей, музыкального зала. Покрасили малые архитектурные формы и игровое оборудование на участках. Провели переформирование логопедического кабинета по ул. Школьной.

На основании плана-графика проведения мониторинга инфраструктуры МАДОУ № 36 «Теремок», утвержденного приказом МАДОУ № 36 «Теремок» от 19.01.2025 г. № 15 был проведен плановый мониторинг. В качестве ориентира использовали Перечень средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» по капитальному ремонту, строительству и оснащению зданий указанных организаций, утвержденный приказом Минпросвещения России от 25.12.2024 № 1057 (далее – Перечень).

По итогам выявлено: РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

В 2025 году субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по областному бюджету составила 285 592,00. Средства не использованы, перенесены на 2026 год.

На средства из родительской платы приобретены:

- ✓ продукты питания на сумму 4 017 740,80;
- ✓ моющие средства на сумму 54 705,00.

Кроме этого в таблице приведен перечень выполненных работ, услуг и приобретенного товара за счет средств местного бюджета:

№ п/п	Наименование	Адрес	Сумма
1.	Поверка весов, средств измерения	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	20 120,00

2.	Проведение испытаний и измерений параметров электрооборудования напряжением до 1000В	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	14 700,00
3.	Техническое обслуживание узла коммерческого учета тепловой энергии	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	39 600,00
4.	Огнебиозащитная обработка деревянных конструкций чердачных помещений	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	40 000,00
5.	Ремонт оборудования на пищеблоке	ул. Школьная д. 18	16 500,00
6.	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	54 912,00
7.	Опрессовка	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	26 043,71
8.	Акарицидные работы	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	8 670,00
9.	Дезинсекция, дератизация	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	25 353,60
10.	Техническое обслуживание установок пожарной сигнализации	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	51 624,00
11.	Обслуживание объектового оборудования ПАК "Стрелец-Мониторинг"	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	63 888,00
12.	Тех. обслуживание системы автоматической охранной сигнализации	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	84 216,00
13.	Обследование внутренних пожарных кранов с определением расхода воды, напора и длины струи	ул. Свердлова д. 15	9 200,00
14.	Проведение производственного лабораторного контроля	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	119 787,36
15.	Периодическая проверка системы вентиляции с общим сборным каналом	ул. Свердлова д. 15	2 000,00
16.	Прочистка канализационных труб установкой КПКС-04	ул. Свердлова д. 15	2 752,21
17.	Санитарно-эпидемиологические экспертизы	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	170 484,00
18.	Тех. обслуживание объектов	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	16 369,32
19.	Заправка картриджей	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	9 950,00
20.	Замена лампы бактерицидной	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	38 977,90
21.	Печатные издания	ул. Школьная д. 18	2 635,17
22.	Лицензионное программное обеспечение «Контур-Экстерн»	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	41 746,00
23.	Право использования программы для ЭВМ ПК "Контур-Зарплата"	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	42 600,00
24.	Право использования программы для ЭВМ ПК "1С-Бухгалтерия"	ул. Свердлова д. 15	124 630,00
25.	Право использования программы для ЭВМ ПК "Госфинансы" для бухгалтера"	ул. Свердлова д. 15	74 844,00
26.	Простая (неисключительная лицензия на использование программного обеспечения	ул. Свердлова д. 15	16 700,00

27.	Повышение квалификации	ул. Свердлова д. 15	37 400,00
28.	Услуги по обращению с отходами	ул. Свердлова д. 15	
29.	Услуги за охрану	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	79 084,80
30.	Услуги военизированной охраны	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	3 066 000,00
31.	Технологическое обеспечение работоспособности оконечного устройства системы передачи извещений	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	2 400,00
32.	Комплексное испытание системы передачи извещений о пожаре	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	15 500,00
33.	Противопожарный инструктаж в группе	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	32 740,00
34.	Услуги по активации сервиса тех. поддержки	ул. Школьная д. 18	12 780,00
35.	Периодический медицинский осмотр	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	153 000,00
36.	Медицинский осмотр при приеме на работу	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	39 190,00
37.	Проведение анализов	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	6 930,00
38.	Информационно-консультационные услуги по подготовке работников к проверке знаний норм и правил эксплуатации тепловых энергоустановок и сетей	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	7 800,00
39.	Кадастровые работы	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	32 000,00
40.	Медицинский осмотр на вирусы	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	150 893,00
41.	Обучение по охране труда	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	8 300,00
42.	Прочие расходы	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	6 000,00
43.	Водонагреватель накопительный Термекс	ул. Свердлова д. 15	7 731,00
44.	Жесткий диск	ул. Свердлова д. 15	9 599,00
45.	План эвакуации	ул. Школьная д. 18 ул. Свердлова д. 15	20 000,00
46.	Продукты питания на сумму	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	1 137 667,71
47.	Чистящие, моющие средства, хозяйственные товары	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	849 565,30
48.	Отделочные материалы для проведения косметического ремонта	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	57 891,00
49.	Элементы питания	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	14 780,00
50.	Канцтовары	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	15 500,00
51.	Электротовары	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	10 110,00
52.	Доводчик дверной	ул. Свердлова д. 15	9 000,00

		ул. Школьная д. 18	
53.	Сантех.товары	ул. Свердлова д. 15 ул. Школьная д. 18	21 097,41

Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели включают в себя:

- Проведение мероприятий для детей и молодежи, сумма составила 3 162,00.
- Погашение кредиторской задолженности прошлых лет, сумма составила 8 110,86.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное работает в соответствии с муниципальным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

Для функционирования дошкольного учреждения в МАДОУ № 36 «Теремок» осуществляется финансово-экономическая деятельность. В 2025 году утверждено и исполнено плановых назначений по доходам – 64 923 311,00 рублей. По расходам – плановых назначений утверждено 64 941 114,00, а исполнено – 63 335 604,04. Учреждение имеет несколько источников финансирования:

- субсидии на выполнение муниципального задания;
- собственные доходы (родительская плата);
- целевые субсидии.

Субсидии расходуются строго по статьям:

- на питание детей льготных категорий;
- на заработную плату работников;
- на услуги связи;
- на оплату коммунальных услуг;
- на содержание имущества;
- на прочие работы и услуги;
- на услуги, работы для целей капитальных вложений;
- на прочие расходы (уплата налогов и сборов);
- на увеличение стоимости МЗ и ОС.

В структуре расходов по кодам операций государственного управления наибольший удельный вес занимают социальные обязательства. Средняя численность фактически работающих сотрудников составила 66,5 человек при плановом количестве согласно штатного расписания 81 человек. В отпуске по уходу за ребенком находятся 4 работниц. В 2025 году наиболее весомая доля в этой группе принадлежит расходам на оплату труда – 43 288 209,40 и начислениям на выплаты по оплате труда – 13 026 909,61. За 2025 год средняя заработная плата педагогических работников составила – 67 840,28 при плановом показателе 67 778,63. Средняя заработная плата по МАДОУ № 36 «Теремок» составила – 52 945,16.

Прошли повышение квалификации и переподготовку в течение года 5 человек.

Собственные доходы учреждения – это родительская плата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В 2025 году плановые назначения по доходам были утверждены в сумме 4 475 761. Исполнено плановых назначений по доходам – 4 115 776,20. Плановые назначения по расходам были утверждены в сумме – 4 478 535,29, исполнено – 4 089 337,48.

ПАО КБ «УБРИР» оказал спонсорскую помощь в сумме 35 000р. и приобрел для учреждения бытовую технику.

Материально-техническое состояние МАДОУ № 36 «Теремок» и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МАДОУ № 36 «Теремок» утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 19.09.2024 г. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) МАДОУ № 36 «Теремок» предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность воспитанников, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура. Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя заведующего по ВМР.

Результаты мероприятий ВСОКО в 2025 году показали хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. Большинство воспитанников (90 %) успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники МАДОУ № 36 «Теремок» успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 12.10.2025 по 19.10.2025 проводилось анкетирование 89% родителей воспитанников. Получены следующие результаты:

- доля респондентов, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, — 92 % опрошенных;
- доля респондентов, удовлетворенных компетентностью работников организации, — 85% опрошенных;
- доля респондентов, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, — 80% опрошенных;
- доля респондентов, удовлетворенных качеством образования, присмотра и ухода за воспитанниками, — 90% опрошенных;
- доля респондентов, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, — 100% опрошенных.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством реализации образовательных программ и предоставляемых услуг по присмотру и уходу за воспитанниками.

Таким образом, работа внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ № 36 «Теремок» демонстрирует эффективное функционирование, ориентированное на повышение качества образовательных услуг и удовлетворение потребностей всех участников образовательного процесса. Учреждение готово к внедрению дальнейших инициатив для устойчивого роста и укрепления позиций на рынке образовательных услуг.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30.12.2025 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	186
в режиме полного дня (8–12 часов)		186
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует МАДОУ № 36 «Теремок»		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	42
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	144
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах:	человек (процент)	
8—12-часового пребывания		186 (100%)
12—14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	23/12,3%
по коррекции недостатков физического, психического развития		1 (0,5%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		23 (12, 3%)
присмотру и уходу		23 (12,3%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	3
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	29
с высшим образованием		15 (51,7%)

высшим образованием педагогической направленности (профиля)		29 (51,7%)
средним профессиональным образованием		12 (41,4%)
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		12 (41,4%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	19 (65,5%)
с высшей		7 (24%)
первой		12 (41,4%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		3 (10%)
больше 30 лет		3 (10%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		1 (3,4%)
от 55 лет		6 (20,6%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	33 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	12 (36,4%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	29/188
Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	да/нет	
музыкального руководителя		да
инструктора по физической культуре		да
учителя-логопеда		да

логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	170,9
Наличие в образовательной организации физкультурного зала	да/нет	нет
музыкального зала		да
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что МАДОУ № 36 «Теремок» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

МАДОУ № 36 «Теремок» укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят дополнительное профессиональное образование, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Отчет о результатах самообследования, показатели деятельности размещены на официальном сайте в сети Интернет в разделе [Документы](#)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 640527729349926770582792246281479462382890807217

Владелец Федорова Лариса Вячеславовна

Действителен с 23.09.2025 по 23.09.2026