

Выписка из протокола № 4
заседания педагогического коллектива МАДОУ № 36 «Теремок»

«31» мая 2022 года

Место проведения: МАДОУ № 36 «Теремок», ул. Школьная 18

Форма проведения: педагогический совет

Председатель: Колегова Н. В - заместитель заведующего по ВМР.

Секретарь: Лескина М. С., учитель – логопед.

Присутствовали: Федорова Л.В заведующий МАДОУ № 36 «Теремок»; Колегова Н.В и Колотовкина Т.С - заместители заведующего по ВМР; Пудикова Н.А, и Лескина М.С. учителя – логопеды; Девятьярова Т.В - музыкальный руководитель, Анкудинова О.А музыкальный руководитель, воспитатели: Хорькова Е.Е., Лескина Е. С., Муминова О. В., Федорова У.А., Полякова К.А., Фуфарова Л. А., Левенских А. А., Федорова К. В., Телицина Е.А., Анисенкова Е. П., Романович Е.Н., Коновалова В. Г., Бочкова С.В., Федорова Л.Б., Лескина М. В., Русина Н. С., Козлова Е.Е., Тупицына В. В., Колегова А. С., Устьянцева Е. Ю.

Отсутствовали: Федоров Н.В- больничный лист; Воробьева Н.Л.-отпуск

Тема: «Итоги работы за 2021-2022 учебный год и перспективы на будущее»

Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.

Задачи:

1. Проанализировать работу педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году. Достижения. Проблемы.
2. Дать качественный анализ результатов освоения ООП МАДОУ № 36 «Теремок».

Повестка дня

1. Результаты работы по реализации годового плана за 2021-2022 учебный год.
2. Мониторинг освоения ООП МАДОУ № 36 «Теремок», перевод по возрастным группам.
3. Анализ реализации дополнительных образовательных услуг.
4. Рассмотреть отчет мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Теремок».
5. О перспективах работы в новом учебном году
6. Рассмотрение и утверждение плана оздоровительной работы на лето 2022 год.
7. Летняя занятость несовершеннолетних состоящих на любом виде учета;
8. Резолюция.

Ход педсовета:

Решение предыдущего педагогического совета выполнено в полном объеме, справка прилагается.

1. По первому вопросу слушали Наталью Викторовну, она дала качественную оценку реализации годового плана работы за 2021-2022 учебный год. Приоритетные задачи на учебный год были реализованы на высоком уровне. При их реализации применялись современные и инновационные педагогические технологии. Результативность внедрения инновационных технологий «Наураша в стране Наурандии», школа профессора Дроздова, технологии Фребеля, техники «Папертоль» подтверждается

- результативным участием воспитанников в конкурсном движении. В 2021-2022 учебном году воспитанники удостоились 32 наград 1,2,3 степени.
2. Вторым вопросом обсуждались результаты освоения воспитанниками подготовительных к школе групп Основной общеобразовательной – образовательной программы дошкольного образования МАДОУ №36 «Теремок». Всего выпустились в школу ул. Школьная 24 ребенка, ул. Свердлова 16 детей. Рекомендовано прохождение ТППК перед школой 2 воспитанникам. Остальные дети освоили программу на достаточном и высоком уровне. Далее учителя логопеды представили итоги своей деятельности и подробно представили достигнутые результаты и определили проблемные области работы. Далее утвердили списки детей по возрастным группам.
 3. С результатами оказания дополнительного образования слушали Колотовкину Т.С. В своем сообщении она дала качественный анализ реализации программ дополнительного образования. Реализуемые программы востребованы детьми и родителями. На высоком уровне освоены воспитанниками, что подтверждается достижением высоких показателей в конкурсном движении. Педагоги используют свой творческий потенциал, ищут новые формы и методы работы. Деятельность педагогов дополнительного образования является продуктивной, эффективной и удовлетворяет большую часть родительской общественности.
 4. По четвертому вопросу слушали заведующую Федорову Л.В, она вынесла на рассмотрение отчет по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 36 «Теремок». Было рекомендовано устранить выявленные недостатки в срок до 10.06.2022 года и разместить на сайте МАДОУ № 36 «Теремок».
 5. В ходе обсуждения было определено приоритетное направление деятельности на 2022-2023 учебный год. Создание условий для формирования у детей дошкольного возраста экологической культуры, средствами инновационных технологий, в рамках решения задач проекта «Уральская инженерная школа».
Определены задачи: 1. совершенствовать в образовательном пространстве ДОУ предметную игровую среду, направленную на формирование экологической культуры воспитанников соответствующую современным требованиям к её организации;
2. обеспечить повышение квалификации педагогических работников ДОУ по вопросам формирования экологического воспитания дошкольников средствами инновационных технологий.
3. повысить мотивацию родителей (законных представителей воспитанников) в формировании экологической культуры дошкольников 4. расширить круг социальных партнеров для ознакомления воспитанников с миром профессий, через создание модели эффективного взаимодействия детского сада с предприятиями городского округа Сухой Лог.
 6. Следующим вопросом было обсуждение плана работы на летний оздоровительный период. Определена тематика планирования мероприятий и принято решение освещать итоги их проведения через социальные сети и сайт детского сада. Единогласно принято решение об утверждении плана.
 7. Вопрос летней занятости несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении осветила Колотовкина Татьяна Сергеевна. Она отметила что на учете состоят 4 ребенка дошкольника. В летний период они все будут посещать детский сад. Необходимо вопрос посещаемости детьми дошкольного учреждения держать на ежедневном контроле, и вовлекать родителей во все проводимые мероприятия. Ежемесячно проводить посещения данных семей с составлением акта.

Решение:

1. Признать результаты работы за 2021-2022 учебный год удовлетворительными.
2. Утвердить направление деятельности и приоритетные задачи на новый 2022-2023 учебный год.
3. Аналитическую справку по результатам мониторинга дополнительного образования утвердить. Деятельность по оказанию услуг дополнительного образования признать удовлетворительной.
4. Недостатки, выявленные в ходе НОК устранить в установленные сроки, отчет разместить отчет на сайте ДОУ.
5. Начать планирование деятельности по выбранным приоритетным направлениям деятельности.
6. План работы летней оздоровительной работы утвердить.
7. Контроль за несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении осуществлять в рамках ИПРА.
8. Поощрить за качество работы сотрудников, вошедших в первые семь позиций рейтинга.

За решение педагогического совета голосовали:

«За» - 26 человек (единогласно), «против» - 0 человек, воздержавшихся нет.

Председатель Жаппар Н.В. Колегова

Секретарь: Лескина М.С. Лескина