

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 36 «Теремок»

Приказ

21 июля 2020 года

№ 98 ОД

О наставничестве в МАДОУ № 36 «Теремок» на 2020-2021 учебный год.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью оказания профессиональной поддержки начинающим педагогам на этапе освоения новых функциональных обязанностей, минимизировать их психологические трудности и создать условия для максимально быстрого включения в образовательный процесс ДОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Колегову Наталью Викторовну, заместителя заведующего ВМР, назначить ответственным лицом за организацию наставничества в МАДОУ № 36 «Теремок».
2. Утвердить Положение о наставничестве МАДОУ № 36 «Теремок».
3. Утвердить План наставничества с молодыми педагогами на 2020-2021 учебный год.
4. В рамках организации работы с молодыми педагогами закрепить наставников:
Муминова Ольга Васильевна, воспитатель, 1 КК за Веретенниковой А.А., воспитатель;
Фуфарова Лариса Александровна, воспитатель ВКК за Неустроевой И.Э., воспитатель;
Бочкова Светлана Владиславовна, воспитатель 1КК за Колеговой А.С., воспитатель;
Худорожкова Алена Михайловна, воспитатель 1 КК за Федоровой К.В., воспитатель
5. Колеговой Н.В. ознакомить педагогов с Положением о наставничестве и планом наставничества с молодыми педагогами на 2020-2021 учебный год.
6. Установить на системной основе наставничества над молодыми педагогами, согласно Положению и по плану работы.
7. Отчеты о проделанной работе по наставничеству подготовить в срок 25 мая 2021г. и представить на итоговом педагогическом совете.
8. Ответственность за исполнения приказа возложить на Колегову Н.В., заместителя заведующего ВМР.

Заведующий МАДОУ № 36 «Теремок»

Федорова Л.В.

УТВЕРЖДАЮщий сад
Заведующий МАДОУ № 36 «Теремок»
Приказ от 21.08.2020 № 98



План наставничества с молодыми педагогами на 2020-2021 учебный год

Пояснительная записка.

Молодые специалисты, приходя работать в дошкольные учреждения, сталкиваются с рядом проблем и часто испытывают трудности вхождения в трудовую деятельность и педагогический коллектив. Поэтому в нашем педагогическом коллективе работа с молодыми педагогами построена в форме наставничества, что позволяет молодому специалисту быстро адаптироваться к работе в детском саду, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию педагогического процесса, раскрыть свою индивидуальность и начать формирование собственной профессиональной траектории.

Очень важно с самого первого дня трудовой деятельности грамотно выстроить работу с молодым специалистом. Это является одним из успешных факторов быстрого и качественного вхождения педагога в профессиональную среду. Большое значение в этот период имеет морально-психологический климат, атмосфера взаимопонимания, нравственная основа коллектива.

Цель: создание благоприятных условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению порога адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Задачи «Школы молодого воспитателя»:

- Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых педагогов в коллективе;
- Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса;
- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства молодых специалистов;
- Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре ОУ (под корпоративной культурой мы понимаем устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности ОУ, стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие), объединять вокруг традиций ОУ.

Деятельность «Школы молодого воспитателя» МАДОУ № 36 «Теремок» строится на принципах:

- Принцип сотрудничества и диалога позволяет создать в ходе занятий атмосферу доброжелательности, эмоциональной раскрепощенности среди начинающих педагогов и опытных специалистов.
- Принцип системности - непрерывности образования, накопления опыта.

- Принцип многоуровневой дифференциации - организация подгрупп для занятий по стажу работы, по уровню квалификационной категории педагогов, по выявленным проблемам в работе.
- Принцип наглядности – через традиционные и нетрадиционные формы работы с педагогами (взаимопосещения между молодыми педагогами и наставниками).

Ожидаемые результаты:

1. Сформируются педагогические кадры, способные отвечать современным запросам потребителей образовательной услуги.
2. Молодому педагогу самостоятельная работа по самообразованию позволит пополнять и конкретизировать свои знания, осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе с детьми ситуаций.
3. У молодого педагога сформируется потребность в постоянном пополнении педагогических знаний, сформируется гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс, *раскроется творческий потенциал.
4. Сформируется творческий, психологически грамотный педагогический коллектив с пониманием необходимости в непрерывном самообразовании, постоянном повышении профессиональной компетентности.
5. Воспитатели приобретут ряд профессиональных умений:
 умение анализировать развивающую среду в дошкольном образовательном учреждении и создавать эстетически грамотно организованную и психологически комфортную развивающуюся среду в нем;
 умение использовать современные инновационные технологии в образовательно-воспитательном взаимодействии с ребенком;
6. Достижение профессиональных успехов и занятие достойного личностному потенциалу каждого педагога места в образовательном пространстве ДОУ.
7. Повысится доля педагогических работников, желающих участвовать в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.

Состав Школы молодого воспитателя на 2020-2021 учебный год

№	ФИО молодого педагога	№ группы молодого педагога	ФИО наставника	№ группы наставника
1	Веретенникова Анастасия Анатольевна	1 ранний возраст	Муминова Ольга Васильевна	1 ранний возраст
2	Неустроева Ирина Эдуардовна	3 вторая младшая	Фуфарова Лариса Александровна	3 вторая младшая
3	Колегова Анастасия Сергеевна	5 старшая	Бочкова Светлана Владиславовна	6 подготовительная
4	Федорова Ксения Вячеславовна	4 средняя	Худорожкова Алена Михайловна	6 подготовительная

План работы по наставничеству Школы молодого воспитателя.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1	<p>Индивидуальное собеседование. Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ. Оформление документации группы. Мониторинг детского развития. Знакомство с содержанием комплексно-тематического планирования. Ведение документации педагога, формы планирования образовательного процесса. Современные подходы к взаимодействию ДОО и семьи. Родительское собрание. Открытый просмотр и помощь в организации и проведении собрания, составлении протокола. Разобрать причины возникновения конфликтных ситуаций в работе с родителями и их урегулирование.</p>	<p>Изучение стартовых возможностей и потенциала педагога. Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала. Консультация «Документация воспитателя в соответствии с ФГОС» Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления</p>	Сентябрь
2	<p>Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, выбор темы по самообразованию, составление плана по самообразованию. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. Подготовка к проведению развлечения «День матери» Взаимопосещение молодого специалиста и наставника НОД и режимных моментов.</p>	<p>Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Консультация для молодого специалиста: «Как подготовить и провести непосредственно образовательную деятельность»</p>	Октябрь
3	<p>Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. Помощь в подборе и оформлении</p>	<p>Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника. Консультирование. Помощь в ведении</p>	Ноябрь

	<p>картотек по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>Ведение портфолио. Общие вопросы ведения портфолио.</p> <p>Практикум для воспитателей: «Трудности в организации режимных моментов»</p> <p>Разработка конспекта развлечения.</p>	<p>портфолио.</p> <p>Помощь в разработке конспекта развлечения.</p>	
4	<p>Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. Анализ НОД, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p> <p>Инструктажи в детском саду.</p> <p>Тренировочные эвакуации.</p> <p>Подготовка к новогодним мероприятиям.</p>	<p>Посещения НОД и режимных моментов молодого педагога.</p> <p>Обсуждение.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.</p> <p>Консультация для педагогов: «Организация сюжетно-ролевой игры».</p>	Декабрь
5	<p>Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ДОУ.</p>	<p>Консультация «Современные методы работы с детьми»</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p> <p>Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.</p>	Январь
6	<p>Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>Использование современных технологий в воспитательном процессе. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>Подготовка и проведение праздников и развлечений.</p>	<p>Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p>	Февраль

7	<p>Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>Организация прогулки с детьми в разное время года</p>	<p>Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.</p> <p>Консультация, мастер-класс. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала.</p> <p>Открытое взаимопосещение, консультация</p>	Март
8	<p>Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.</p> <p>Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p> <p>Оказание помощи при составлении отчетов о работе.</p> <p>Аналитический и статистический отчет за год</p>	<p>Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности).</p> <p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p>	Апрель
9	<p>Оказание помощи при проведении мониторинга, изучение методик проведение и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду.</p> <p>Подведение итогов работы.</p>	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.</p>	Май
10	<p>Планирование летне-оздоровительного периода.</p> <p>Сценарии проведения летних развлечений с дошкольниками.</p>	<p>Консультирование и наблюдение за работой в летне-оздоровительный период.</p>	Июнь-август
11	<p>Проведение итогов работы летне-оздоровительного периода.</p>	<p>Самоанализ молодого специалиста.</p>	Август

