

Соглашение № 82
о предоставлении субсидии на проведение мероприятий для детей и молодежи, в 2019 году

г. Сухой Лог

"25" февраля 2019 г.

Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог (далее – орган, осуществляющий полномочия учредителя) в лице начальника Берсеновой Юлии Сергеевны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 36 «Теремок» (далее - Учреждение) в лице заведующего Федоровой Ларисы Вячеславовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, на основании постановления Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 № 2238-ПГ «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Сухой Лог до 2020 года» (с изменениями) заключили Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление органом, осуществляющим полномочия учредителя, Учреждению субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог на проведение мероприятий для детей и молодежи, в 2019 году.

1.2. Общий объем средств, предоставляемых Учреждению по Соглашению, составляет **3 251,00** (три тысячи двести пятьдесят один) рубль (КБК 906 0709 0131720000 622 241 9901).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Орган, осуществляющий полномочия учредителя:

1) осуществляет перечисление Учреждению субсидии в установленном порядке на отдельный лицевой счет Учреждения, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа Сухой Лог.

2) предоставляет средства при соблюдении следующих условий:

направление средств на проведение мероприятий для детей и молодежи;

3) вправе прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению

4) вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

5) осуществляет контроль за целевым использованием субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, и исполнением Учреждением условий настоящего Соглашения;

б) рассматривает предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщает о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учреждение:

1) направляет средства субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог на проведение мероприятий для детей и молодежи, в соответствии с настоящим Соглашением;

2) своевременно информирует орган, осуществляющий полномочия учредителя, об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии;

3) представляет Учредителю ежеквартальный отчет об использовании субсидии на проведение мероприятий для детей и молодежи в 2019 году, в соответствии с настоящим Соглашением до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по установленной форме (прилагается);

4) обеспечивает возврат в доход бюджета городского округа Сухой Лог неиспользованных средств субсидии в установленном бюджетным законодательством порядке и сроки;

5) письменно уведомляет орган, осуществляющий полномочия учредителя, о прекращении потребности в субсидии в течение трех рабочих дней с момента возникновения соответствующих обстоятельств;

6) не позднее семи рабочих дней с момента возникновения обстоятельства, свидетельствующего о прекращении потребности в выделенной (полученной) субсидии (остатка субсидии), перечисляет полученную субсидию (остаток субсидии) на лицевой счет органа, осуществляющего полномочия учредителя;

7) представляет по запросу орган, осуществляющий полномочия учредителя, и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий, а также оказывает содействие органу, осуществляющему полномочия учредителя, при проведении таких проверок (контрольных мероприятий);

8) возвращает в бюджет средства субсидии, использованные не по целевому назначению, в течение 10 календарных дней с момента получения письменного требования органа, осуществляющего полномочия учредителя;

9) выполняет иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Свердловской области и (или) настоящим Соглашением.

2.3. Учреждение дает согласие на осуществление органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

2.4. Учреждение при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:

- в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации, доведенных на соответствующий финансовый год по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей;

- в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, и нецелевое использование бюджетных средств.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (стихийные бедствия и иное), которые подтверждены документами уполномоченных государственных органов.

3.3. Учреждение несет ответственность за несвоевременное предоставление органу, осуществляющему полномочия учредителя, отчетность предусмотренной настоящим Соглашением.

3.4. В случае установленного факта неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением обязательств по настоящему Соглашению орган, осуществляющий полномочия учредителя, вправе требовать возврата предоставленной субсидии.

3.5. Приостановление или прекращение перечисления субсидии (оставления субсидии) осуществляется в случаях:

- нецелевого использования субсидии;
- непредставления Учреждением отчетности по формам, в порядке и сроки, установленные настоящим Соглашением;
- нарушения Учреждением иных условий настоящего Соглашения;
- направления письменного уведомления Учреждения о прекращении потребности в субсидии.

4. Порядок рассмотрения споров, внесение изменений в Соглашение

4.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться решить в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, а при достижении согласия между Сторонами споры решаются в установленном законодательством порядке.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению.

которые подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

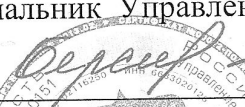



5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 0 января 2019 г. и действует до 31 декабря 2019 г.

6. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Орган, осуществляющий полномочия учредителя	Учреждение
Управление образования Администрации городского округа Сухой Лог	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 36 «Теремок»
624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д. 7	624810 Свердловская область, Сухоложский район, село Курьи, ул. Школьная д. 18
Банковские реквизиты: ИНН 6633020125/КПП663301001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление, Управление образования) л/с 03906001350 р/с 40204810000000126233 УРАЛЬСКОЕ ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001	Банковские реквизиты: ИНН 6633008706 / КПП 663301001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление, МАДОУ № 36 «Теремок») Л/с 31906002000 Р/с 40701810900001016233 УРАЛЬСКОЕ ГУ Банка России г. Екатеринбург БИК 046577001
Начальник Управления образования  Ю.С.Берсенева 	Заведующий МАДОУ № 36 «Теремок»  Л.В. Федорова 

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575783

Владелец Федорова Лариса Вячеславовна

Действителен с 18.05.2021 по 18.05.2022